

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SÜRMENE ABDULLAH KANCA MESLEK
YÜKSEKOKULU
SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1. Bu yönergenin amacı, Karadeniz Teknik Üniversitesi Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülen bütün programlarda; sınavlarla ilgili düzeni sağlamak, öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve öğretim elemanlarının uyması gereken kuralları belirlemek, öğrencilerin sınav hakkını güvence altına almaktır.

Yasal Dayanak

Madde 2.

Bu yönerge,

- a) Karadeniz Teknik Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği'nin 12. maddesi (Sınavlar ve Değerlendirme Esasları),
- b) 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 20. maddesinin e fıkrası,
- c) Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 97354392-010.99/7287 sayı, 05/02/2014 tarihli yazısında belirtilen **“sınavları düzenlemekle görevli otorite olan idarelerin, sınav güvenliği için gerekli her türlü önlemi alabilecekleri ve bu kapsamda sınav kuralları belirleyebilecekleri, bu kuralları ihlal edenlere karşı da ihlal edenlerin eylemlerine uygun yaptırımları uygulayabilecekleri”** ifadesi.

hükümlerine dayanır.

Kapsam

Madde 3. Bu yönerge Karadeniz Teknik Üniversitesi, Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerçekleştirilen bütün eğitim-öğretim faaliyetleri için gerçekleştirilecek sınavları kapsar.

Sınav İlanı, Ders Sorumlusu ve Gözetmenler

Madde 4. Sınav programları (bütünleme sınav tarihleri dâhil) her dönem başında, eğitim öğretim akademik takvimlerinde belirtilen ders başlama haftasından itibaren en

geç dört hafta içinde hazırlanarak öğrencilere duyurulur. Öğrenciler, bu sınav programında belirtilen yer, tarih ve saatte sınava girmek zorundadır.

Madde 5. Ders sorumlusu, sınavın sağlıklı yapılmasından birinci derecede sorumludur. Ders sorumlusu sınav salonu kapasitelerine göre, sınav evraklarını (sınav soru ve cevap kâğıtları) ayırır ve sınav yoklama listesi ile birlikte gözetmenlere teslim eder. Birden fazla salonda sınav olması durumunda ders sorumlusu belirli aralıklarla sınav salonlarında bulunmalıdır.

Madde 6. Gözetmenler, dersin sorumlusundan sınavda kullanılacak evrakları (sınav soruları, cevap kâğıtları ve Sınav Yoklama Listesi) sınav saatinden en az 10 dakika önce teslim alırlar ve sınav başlamadan en az 5 dakika önce sınıfta hazır bulunurlar. Gözetmenler, öğrencilerin sınavda uyması gereken kuralları hatırlatır. Sınav yoklaması, sınav yoklama listesinin öğrencilere imzalatılması suretiyle gözetmenler tarafından alınır.

Madde 7. Gözetmenler sınav başlamadan önce öğrencilerin kimlik kontrolünü yapar. Kimliği olmayan öğrenci sınav salonuna alınmaz. Öğrenci kimliği kaybolan öğrenci yeni kimlik çıkana kadar onaylı öğrenci belgesi ve resmi bir kimlikle (T.C. Kimlik kartı veya T.C. Sürücü Belgesi, vb. gibi) sınava katılabilirler. İlgili dersle ilişkisi olmayan veya sınava girme hakkı bulunmayan kişiler de salona alınmaz. Sınava girme hakkı bulunmayan bir öğrencinin sınava girmesi durumunda sınavı geçersiz sayılır. Sınav soru ve cevap kâğıtları her öğrenciye teker teker görevliler tarafından dağıtılır.

Madde 8. Gözetmenler sınava giren her öğrencinin, sınav tutanağına imza atan kişiyle aynı olduğunu denetlemekle yetkilidir.

Madde 9. Ders sorumlusunun sınav kâğıdında belirttiği sınav süresi dikkate alınarak, sınavın başlangıç ve bitiş süreleri öğrencilerin görebileceği şekilde sınıf tahtasına yazılır. Sınav bitimine 15 dakika kaldığı öğrencilerin duyabileceği şekilde duyurulur.

Madde 10. Bir sınavda soruların ağırlık oranları, sınavın süresi, sınavda kitap veya diğer kaynaklardan yararlanılıp yararlanılmayacağı ders sorumlusu tarafından öğrencilere sınav başlamadan önce duyurulur.

Madde 11. Sınavın bitiminde, gözetmenler sınav kâğıtlarını sayar, tutanakta sınava giren öğrenci sayısı ile teslim edilen sınav kâğıdı sayısının aynı olup olmadığını kontrol ederler, ek sınav tutanağını imzalarlar ve bütün sınav malzemelerini dersin sorumlusuna veya bulunamadığı takdirde ilgili bölüm başkanlığına teslim ederler.

Madde 12. Dersin sorumlusunun (öğretim üyesi veya öğretim görevlisi) sınavda hazır bulunması esastır. Bu hususun takibi, ilgili bölüm başkanlıklarınca yapılır.

Madde 13. Sınavın nasıl uygulanacağı konusundaki kuralları ve sınav süresini dersin sorumlusu belirler. Gözetmenler sınavın içeriğine karışmaz, sınav süresince sınavı yapılan ders içeriği ile ilgili öğrencilerden gelen sorulara yanıt vermezler. Soru kağıtlarında herhangi bir baskı hatası olduğu tespit edilirse durum ders sorumlusuna bildirilir.

Madde 14. Sınav görevlileri, belirtilen yer ve zamanda sınav için hazır bulunmak zorundadır. Geçerli bir mazereti olmadan sınav görevine gelmeyen veya geç gelen görevliler hakkında “Yüksek Öğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uygulanır. Sınav görevine mazereti nedeniyle gelemeyecek durumda olan veya görev değişikliği isteyen öğretim elemanları, bu taleplerini sınavdan en az iki gün önce ilgili Müdür Yardımcısına bildirmelidir.

Sınav Süresince Öğrencilerin Uyması Gereken Kurallar

Madde 15. Öğrencilerin “Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğrenci Kimlik Belgesini” sınav süresince masa üzerinde bulundurması gerekmektedir.

Madde 16. Öğrenciler sınav başlamadan önce sınav salonunda hazır olur. İlgili dersin sorumlusu veya görevli gözetmenler tarafından belirtilen oturma düzenine uygun olarak öğrenciler salonda yerini alır. Sınav görevlileri, hiçbir açıklama yapmaksızın öğrencilerin yerlerini değiştirebilecekleri gibi, sınavın sağlıklı bir şekilde devam edebilmesi için gerekli tedbirleri almakla yetkilidirler.

Madde 17. Sınavın ilk 15 dakikası içinde geç kalan öğrencileri sınava alıp almamak ders sorumlusunun yetkisindedir. Sınava geç kalan öğrencilere ek süre tanınmaz ve sınavdan ilk çıkan öğrencinin ardından sınava yeni öğrenci alınamaz.

Madde 18. Sınav tutanağını imzalamadan ve sınav kâğıdını teslim etmeden hiçbir öğrenci sınav salonunu terk etmez. Öğrenciler sınav salonundan çıkış sürelerine uymak zorundadır. Herhangi bir sebepten dolayı salondan çıkan öğrenci yeniden sınav salonuna alınmaz.

Madde 19. Sınav süresince, öğrenciler sınav görevlilerinin tüm uyarılarına uymak zorundadırlar.

Madde 20. Sınav süresince **akıllı saat** vb. taşınabilir ve giyilebilir elektronik aygıtlar ile **cep telefonları** kapalı bir konumda (enerjisi kesik) ve ulaşılamayacak bir yerde tutulmalıdır. Bu tür aygıtlar ile cep telefonları, sınav salonunda sınav sona ermeden hiçbir suretle görünür ve kullanılabilecek aktif hale getirilmemelidir. Bu maddede belirtilen kurallara uymayan öğrencinin/öğrencilerin sınavı geçersiz sayılır (Ders sorumlusu ve Gözetmen tarafından tutanak altına alınmak koşuluyla öğrenciye sınav notu olarak sıfır “0” verilir) ve sınav salonundan çıkartılır.

Madde 21. Öğrencilerin sınavlarda yanlarında bulundurabilecekleri gereç ve donanım; dersi veren öğretim elemanı tarafından dersin niteliğine göre belirlenir. Bu araç ve gereçler sadece bir öğrenci tarafından kullanılabilir, paylaşamaz. Cep telefonları, akıllı saatler, ses kayıt cihazı, bluetooth, programlanabilen hesap makineleri vb. araçların sınavlarda kullanılmasına izin verilmez. Sınavlarda hangi özellikli/fonksiyonlu hesap makinelerinin kullanılabileceği ders sorumlusu tarafından belirlenir.

Madde 22. Her öğrenci sınava girdiği salonda oturmuş olduğu sıra ve çevresinde kopya sayılabilecek herhangi bir bilgi, yazı ve/veya belgenin varlığından şahsen sorumlu olup, böyle bir durum varsa sınav gözetmeninden yerinin değiştirilmesini talep etmelidir. Aksi halde bu bilgi ve belgelerin kendisine ait olduğu kabul edilir.

Madde 23. Sınav kurallarını, düzenini, işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen, sınav görevlileri ile tartışan, sınav salonunu kendilerine duyurulan süreden önce terk eden, sınav görevlilerinin sınav ile ilgili düzenlemelerini kabul etmeyen öğrencilerin sınavları, gerekli görülmesi halinde sınavı uygulayan ders sorumlusu ve gözetmenler tarafından hazırlanan tutanak sonucu geçersiz sayılır. Bu durumda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca disiplin kovuşturması da yapılır.

Madde 24. Sınav esnasında öğrenci/öğrenciler tarafından somut kopya durumunun tespiti halinde, gözetmenler ve ders sorumluları bu durumu tutanak ile kayıt altına alır. Tutanak, işlem yapılmak üzere bölüm başkanlığına iletilir. Kopya yapıldığı veya teşebbüs edildiği saptandığı takdirde “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” kuralları uygulanır.

Madde 25. Sınav başladıktan sonra ilk 20 dakika içinde öğrenciler sınav salonundan ayrılamaz. Öğrencilerin sınav kağıdına, sınavla ilgisi olmayan ifadeler yazması durumunda “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” kuralları uygulanır.

Yönergenin Yürürlüğü

Madde 26. Bu yönerge, Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu, Yüksekokul Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer ve Yüksekokul Müdürlüğü tarafından yürütülür.