

	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI			
	VEKİL PERSONEL LİSTESİ			
Dok. Kodu: İK. LS.	Yayın Tarihi:	Revizyon No: 00	Revizyon Tarihi: 00	Sayfa Sayısı: 01

İDARİ ve AKADEMİK PERSONEL

Amaç ve hedeflerimize uygun olarak planlanan faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla birimimizden geçici veya sürekli olarak görevini bırakmak durumunda kalan, doğum iznine ayrılan, yıllık izin kullanan veya idari izin verilen personel dönünceye kadar ya da yerine bir eleman atanıncaya kadar, yapılması gereken işler için karşılarında belirtilen vekil personeller tarafından yürütülecektir.

Gereğini rica ederim. 27/09/2022

Gökhan MOLLAMEHMETOĞLU

Daire Başkanı

VEKİL PERSONEL LİSTESİ

Görev Yaptığı Bölüm	Unvan	Adı Ve Soyadı	Yerine Vekâlet Edecek Kişi/Kişiler	Yetki Ve Vekâlet Devri Yapılan İşlemler
Daire Başkanı	Daire Başkanı	Gökhan MOLLAMEHMET O ĞLU	Mustafa AYYILDIZ	Daire Başkanı Tüm Yetkileri
Şube Müdürü	Şube Müdürü	Mustafa AYYILDIZ	Mevlüt TOPALOĞLU	Şube Müdürü Tüm Yetkileri
Yazı İşleri Birimi – Sekreterlik	Büro Personeli	Melih TEMEL	Ali Osman SAĞLAM	Başkanlık EBYS yazı işleri ile ilgili tüm görevler.
Yazı İşleri Birimi – Sekreterlik	Teknisyen	Ali Osman SAĞLAM	Melih TEMEL	Başkanlık EBYS yazı işleri ile ilgili tüm görevler.
Yazılım Birimi	Mühendis	Ayhan MURAT	Mustafa DİZDAR	Yazılım Birimi faaliyetlerini yürütmek.
Yazılım Birimi	Öğretim Görevlisi	Mustafa DİZDAR	Ayhan MURAT	Web uygulama, öğrenci işleri yazılımı ve takibi, sanal sunucuların kurulup yönetilmesi.
Yazılım Birimi	Öğretim Görevlisi	Büşranur ÇAKIR	Ayhan MURAT	Web uygulama ve öğrenci işleri işleri yazılımı.
Yazılım Birimi	Mühendis	İnan ÖVEÇ	Fatih AYAN	Web uygulama yazılımı.
Yazılım Birimi	Bilişim Personeli	Hasan ÇEBİ	Gökhan GÜRSOY	Personel otomasyonu yazılımı.
Yazılım Birimi	Bilişim Personeli	Gökhan GÜRSOY	Hasan ÇEBİ	Web uygulama yazılımı.
Yazılım Birimi	Öğretim Görevlisi	Mustafa DİZDAR	Fatih AYAN	Web uygulama ve öğrenci işleri yazılımı.
Yazılım Birimi	Teknisyen Yardımcısı	Ertuğrul Dursun KAYIŞ	Mustafa DİZDAR	KTÜ Mobil uygulama yazılım geliştirme.
Yazılım Birimi	Öğretim Görevlisi	Mustafa DİZDAR	Ahmet Akul KURT	Staj otomasyonu ile ilgili sorunlar.

Yazılım Birimi	Memur	Ahmet Akul KURT	Mustafa DİZDAR	Staj otomasyonu ile ilgili sorunlar.
EBYS ve E-İmza Birimi	Programcı	Birgöl ŞENGÜL	Melih TEMEL	Kurum pesonelinin e-imza başvuru ve yenileme işlemleri.
Ağ ve Sistem Birimi	Öğretim Görevlisi	Mevlüt TOPALOĞLU	Tayfun BEKAR	Kampüs ağ altyapısının fiziksel kurulumunun sağlanması. Düzenlenmesi ve bakımının yapılarak 7/24 saat aktif olmasının sağlanması.
Ağ ve Sistem Birimi	Mühendis	Tayfun BEKAR	Mevlüt TOPALOĞLU	Kampüs ağ altyapısı için gerekli çalışmaların yapılması.
Ağ ve Sistem Birimi	Bilgisayar İşletmeni	Cemil HACIBEKTAŞOĞLU	İnan ÖVEÇ	Kurum personeline ev öğrencilerine e-posta oluşturulması ve şifre yenileme ve destek sisteminden gelen talepleri cevaplamak.
EBYS ve E-İmza Birimi	Sürekli İşçi	Osman BÜLBÜL	Melih TEMEL	Elektronik Belge Yönetim Sisteminden gelen yazışmaların takibini yapmak.
Ağ Destek Birimi	Teknisyen	Sinan ERTEN	Mustafa KOCAMAN	UPT kablo yapımı ve bağlantıları, modem konfigürasyonları.
Ağ Destek Birimi	Tekniker	Mustafa KOCAMAN	Ömer Faruk KOLAYLI	Fiber optik kablo eklemenme ve sonlandırma işlemleri ve grubun diğer işlerine yardım etmek.
Ağ Destek Birimi	Tekniker	Ömer Faruk KOLAYLI	Sinan ERTEN	Uc anahtarları konfigürasyonu arıza tespiti ve giderilmesi
Ağ Destek Birimi	Sürekli İşçi	Birol YAYLI	Sinan ERTEN	Fiber optik kablo eklemenme ve sonlandırma işlemleri ve grubun diğer işlerine yardım etmek.
Ağ Destek Birimi	Sürekli İşçi	Taşkın SIRTKEYA	Birol YAYLI	Fiber optik kablo bağlantıları ve sonlandırma işlemleri ile grubun diğer işlerine yardımcı olmak.
Ağ Destek Birimi	Teknisyen Yardımcısı	Erman YAZICI	Ali Osman SAĞLAM	Üniversite kamera kurulumu, birimin diğer işlerine yardım etmek.
Teknik Destek Birimi	Destek Personeli	Ozan AKYOL	Nedim ALEMDAĞ	Birime gelen bilgisayarların yazılım ve donanım problemlerini çözmek.
Teknik Destek Birimi	Destek Personeli	Aykut MEMİŞ	Ozan AKYOL	Birime gelen bilgisayarların yazılım ve donanım problemlerini çözmek.
Teknik Destek Birimi	Destek Personeli	Nedim ALEMDAĞ	Ozan AKYOL	Yazıcı, fotokopi makinelerinin bakım, onarım ve takibini yapmak.
Teknik Destek Birimi	Sürekli İşçi	Adem UĞUŞ	Veysel KÜÇÜK	Rektörlük evrak takibi, posta işlerinin takibi.
İdari Büro	Bilgisayar İşletmeni	Veysel KÜÇÜK	Adem UĞUŞ	Rektörlük evrak takibi, posta işleri ve jeneratör bakımı ile dairenin diğer idari işlerinin yapılması.