

**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI****BİRİM KALİTE KOMİSYON TOPLANTISI****KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**İMİDB**

Dok. Kodu: KKY. FR. 03

Yay. Tar: 06.05.2025

Revizyon No: 6

Revizyon
Tarihi: 06.05.2025

Sayfa Sayısı: 02

TOPLANTI TUTANAGI FORMU**YERİ: TOPLANTI SALONU****TARİH: 06.05.2025****SAAT: 10:00****SÜRE: 60 DK****ADI ve SOYADI****İMZA****ADI ve SOYADI****İMZA**

İsmail KÜÇÜK

Özge AKYÜZ

Ömer Süha ÖZTÜRKMEN

Hasan YAMAN

Kaniye ÇOBAN

Ceyhun UZUNER

Sacit KARAYAVUZOĞLU

- ✓ KTÜ Stratejik Planı ve Hedefleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idari hizmetlerin kalitesinin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek.

- ✓ İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum **iç değerlendirme raporunu** hazırlayarak Rektörlüğe sunmak.

- ✓ KTÜ kalite güvence sisteminin alt yapısının kurulması ve faaliyetlerini yürütmek.

- ✓ Başkanlığın dış değerlendirme süreci sırasında çalışmalarına destek vermek.

- ✓ Eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kalitesinin geliştirilmesi amacıyla başkanlığın idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak.

- ✓ Bir önceki iç ve dış değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme faaliyetlerini yürütmek.

- ✓ Başkanlığın misyon-vizyon hedeflerine ulaştığının göstergesi olarak, idari birimlerin **ölçülebilir, değerlendirilebilir nitelikte anahtar performans göstergeleri** belirlemek, Göstergelerin periyodik olarak gözden geçirilmesini kapsayan iç kalite güvence sistemini kurmak ve işlemlerini takip etmek.

- ✓ Kalite güvence sistemi kapsamında **geri bildirimlerin alınması, her altı ayda bir gelen geri bildirimlerin** konularına göre kategorilere ayrılması sayısal raporların hazırlanması ve değerlendirilmesi.

- ✓ Kalite güvence sistemi kapsamında başkanlıkta yürütülen **faaliyetlerin ve**

iyileřtirmelerin SPBS'ye girilmesinin
saęlanması.

GÜNDEM :

1. Bize Yazın Mesajlarının değerlendirilmesi
2. Birim Kalite Modülünün Güncellenmesi konusunun görüřülmesi.
3. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Personeline Anket düzenlenmesi ve sorulacak sorular hakkında görüşülmesi
4. İhale İlanlarının web sayfamızda paylaşılması konusunun görüşülmesi.
5. Kalite komisyonunun güncellenmesi konusunun görüřülmesi.
6. Görev tanımlarının güncellenmesi konusunun görüşülmesi.
7. Kişisel veri işleme envanterinin hazırlanmasının görüşülmesi
8. Başkanlığımız iş ve işlemlerinde kişisel verilerin korunması hususunun görüşülmesi
9. Dilek ve temenniler

- ✓ Bize Yazın Mesajları Deęerlendirildi.
- ✓ Birim Kalite Modülünün güncellenmesine karar verildi.
- ✓ Başkanlığımız personeline düzenlenecek anket soruları belirlendi.
- ✓ İhale ilanlarının web sayfasında paylaşılmasına karar verildi.
- ✓ Kalite komisyonunun güncellenmesine karar verildi.
- ✓ Görev tanımlarının güncellenmesine karar verildi.
- ✓ Kişisel verilerin korunması hususunda dikkat edilmesine ve gerekli önlemlerin alınmasına karar verildi.
- ✓ Başkanlığımız tarafından alınan ve dağıtılan sarf malzemelerin takip edilebilmesi için yeni bir yazılım programı oluşturulmaya karar verildi.

PLANLANAN ZAMAN

60

GERÇEKLEŞEN ZAMAN

60

① 2 3 4 5