

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**MEZUN İZLEME KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1 –** (1) Bu yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirler.

**MADDE 2 -** (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonunun çalışma ilke ve esasları ile görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 -** (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 -** (1) Bu Yönergede geçen;

a) **Üniversite:** Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ),

b) **Fakülte:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi,

c) **Fakülte Kurulu:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,

ç) **Dekan:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

d) **Bölüm Başkanı:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Bölüm Başkanını,

e) **Komisyon:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonunu,

f) **Komisyon Başkanı:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonu Başkanını,

g) **Mezun:** İlgili yönetmelik hükümlerine göre KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciyi ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyon Yapısı, Çalışma İlkeleri ve Görevleri**

**Mezun İzleme Komisyonu yapısı ve çalışma ilkeleri**

**MADDE 5 –** (1) Komisyon, Fakülte öğretim elemanları arasından Dekan tarafından görevlendirilen bir başkan, iki başkan yardımcısı ve iki üyeden oluşur.

(2) Komisyon, gündem oluştuğunda veya yılda en az iki kez Komisyon Başkanının davetiyle üye sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, salt çoğunlukla karar alır. Oyların eşit çıkması durumunda Komisyon Başkanının oy kullandığı tarafın görüşleri kabul edilir. Toplantıya Komisyon Başkanı başkanlık eder. Başkanın olmadığı zamanlarda, komisyona başkan yardımcısı başkanlık eder. Komisyon, yapılan değerlendirmeleri ve sonuçları bir rapor halinde Dekanlığa sunar.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Yeni üye belirlenmesi veya görev süresinin uzatımı Dekan tarafından yapılır. Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak iki toplantıya katılmayan üye/üyeler hakkında Dekanlık bilgilendirilir.

**Mezun İzleme Komisyonunun görevleri**

**MADDE 6 –** (1) Mezun İzleme Komisyonu aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

a) Fakültede lisans eğitimine başlayan öğrencilerin kariyer uyumlarını arttırmaya yönelik çalışmalar planlar ve uygular.

b) Mezunlar ile öğrencileri en az yılda bir kez bir araya getirecek etkinlikler (ulusal ve uluslararası istihdam alanlarını konferans, sempozyum, panel, seminer) düzenler, öğrencilerin iş yaşamı ve kariyer seçenekleri hakkında bilgi edinmelerine katkı sağlayıcı etkinlikler düzenler.

c) Fakülte mezunlarını izler, mezunların çalışma durumu ve pozisyonlarına ilişkin verileri dekanlığa sunar.

ç) Mesleki aidiyet duygularının geliştirilmesi ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla mesleki dernek ve vakıf gibi sivil toplum örgütlerini tanıtır.

d) Mezun aşamasındaki öğrencilerin kariyer planlamalarına katkı sağlamak amacıyla KTÜ Kariyer Merkezi ile ortak faaliyetler düzenler.

e) Mezun aşamasındaki öğrencileri KTÜ mezun takip sistemi (<https://www.ktu.edu.tr/mezun>) hakkında bilgilendirir ve bu sisteme üye olmalarını sağlar.

f) Komisyon, ihtiyaçlara göre yönergenin güncellenmesi için öneride bulunur.

g) Komisyon her toplantı sonunda çalışmalarını rapor halinde Dekanlığa sunar.

#### **Mezun İzleme Komisyonu Başkanı ve görevleri**

**MADDE 7 – (1)** Komisyon Başkanı, Dekan tarafından Fakülte öğretim üyeleri arasından iki yıllık süre için görevlendirilir. Başkan görevlerini yerine getirirken Dekana karşı sorumludur. Görev süresi sona eren başkan tekrar görevlendirilebilir.

(2) Komisyon Başkanı aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

a) Başkan, yılda en az iki kez olmak üzere Komisyonu toplar ve Komisyona başkanlık eder.

b) Başkan, Komisyonun madde 6'da belirtilen görevleri kapsamındaki yükümlülüklerini aksatmadan yürütür.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Genel Hükümler, Yürürlük ve Yürütme**

**MADDE 8 –** Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında Yükseköğretim Kurulu ve Karadeniz Teknik Üniversitesi tarafından yayımlanan yönetmeliklerin hükümleri ile Mezun İzleme Komisyonunun önerileri doğrultusunda Fakültenin ilgili kurulları tarafından alınan kararlar uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9 -** Bu Yönerge, Fakülte Kurul Kararı ile kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10 -** Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.