KTÜ 1955 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	**DENİZ BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ ENSTİTÜSÜ**			KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü DBTE
	İMZA YETKİSİ DEVRİ FORMU			
Dok. Kodu: DBTE.İYD.01	Yay. Tar: 06.11.2026	Revizyon No:	Revizyon Tarihi:	Sayfa Sayısı: 01

YETKİYİ DEVREDEN	
Ünvanı/Adı Soyadı	Prof. Dr. İlhan ALTINOK
Görevi	Enstitü Müdürü
İmzası	
YETKİYİ DEVRALAN	
Ünvanı/Adı Soyadı	Emine ZAMAN KILIÇ
Görevi	Enstitü Sekreteri
İmzası	

YETKİ DEVRİNİN KONUSU

KTÜ Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü Sekreteri Emine ZAMANA KILIÇ; döner sermaye kapsamında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22'nci maddesinin (d) bendi uyarınca gerçekleştirilen mal ve hizmet alımlarına ilişkin teknik şartnamelerin ve teklif mektuplarının imzalanması, ödenek taleplerinin imzalanması, Enstitümüz öğrencilerine ait durum bildirir belgelerinin imzalanması ve Enstitü personeline yönelik kurum içi görevlendirme yazılarının imzalanması konularında; ayrıca ekte yer alan Enstitü Sekreterliği Görev Dağılım Tablosu'nda belirtilen görev ve sorumluluk alanlarında Enstitü Müdürü tarafından yetkilendirilmiştir.

İmza Yetkisinin Devri: Yetkili makamın, görev ve yetki alanına giren işlemlerden bir kısmına ilişkin imzalama yetkisini, belirli sınırlar ve koşullar çerçevesinde astlarına devretmesidir.

Yetki Devrinin Süresi	3 Yıl
Yetki Devrinin Yasal Dayanağı	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği (Standart 4) 3046 Sayılı Kanun (38. Madde)
Ekler	Enstitü Sekreterliği Görev Dağılımı Tablosu

UYGUNDUR
24/10/2026